

**Ne pas confondre entre annuler, arrêter, suspendre et reporter sa formation**

## **Annulation avant le début de la formation ADSSA3\***

Document remis ce jour, au Cabinet S'Way,

Je soussigné(e).....

demande, à l'organisme de formation, Cabinet S'Way, l'annulation de ma participation à la formation d'agent de sécurité en sûreté armée de niveau 3 – ADSSA3.

Par conséquent, je demande l'annulation, de l'action de formation sur mon compte formation et de la prise en charge financière éventuellement, remise par mon OPCO.

De ce fait, les conditions générales d'utilisation du compte formation s'appliquent aux différentes parties en présence.

Fait, le .....

Visa du représentant du Cabinet S'Way

à .....

Signature du stagiaire

## **Arrêt au cours de la formation ADSSA3.\***

Document remis ce jour, au Cabinet S'Way,

Je soussigné(e).....

demande, à l'organisme de formation, Cabinet S'Way, l'arrêt de ma participation à la formation d'agent de sécurité en sûreté armée de niveau 3 – ADSSA3, à partir de ce jour.

Par conséquent, les conditions générales d'utilisation du compte formation s'appliquent aux différentes parties en présence.

Fait, le .....

Visa du représentant du Cabinet S'Way

à .....

Signature du stagiaire

### **\* Fiche à adresser :**

Par envoi postale : Cabinet S'Way, 15 rue Roque de Fillol - 92800 PUTEAUX

Par e-mail : adm@s-way.fr

Au formateur au début de la formation ou au cours de la formation